

REGULAMIN  
NAGRODY IM. WITOLDA LIPSKIEGO  
DLA MŁODYCH POLSKICH NAUKOWCÓW  
ZA DOROBK W ZAKRESIE INFORMATYKI I JEJ ZASTOSOWAŃ

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Nagroda im. Witolda Lipskiego dla młodych polskich naukowców za dorobek w zakresie informatyki i jej zastosowań (zwana dalej „*Nagroda*”) jest przyznawana corocznie przez fundację The Kosciuszko Foundation (zwaną dalej „*Fundacją Kościuszkowską*”).
2. Nagroda przyznawana przez Fundację Kościuszkowską stanowi kontynuację Nagrody im. Witolda Lipskiego dla młodych polskich naukowców za dorobek w zakresie informatyki, ustanowionej w roku 2005 przez Fundację Rozwoju Informatyki we współpracy z Polskim Stowarzyszeniem dla Maszyn Liczących (Polish Chapter of ACM) i Polskim Towarzystwem Informatycznym, z inicjatywy grupy polskich informatyków pracujących zagranicą: Krzysztofa Apta, Wiktora Marka i Mirosława Truszczyńskiego (zwanymi dalej „*Inicjatorami*”).
3. Za organizację i poziom merytoryczny Nagrody odpowiada Kapituła Nagrody im. Witolda Lipskiego (zwana dalej „*Kapitułą*”).
4. Szczegółowe zasady powoływania i funkcjonowania Kapituły opisuje odrębny dokument.
5. Regulamin Nagrody przyjmuje i zmienia Kapituła w uzgodnieniu z Fundacją Kościuszkowską.
6. Nagroda jest przyznawana za wybitny dorobek naukowy w dwóch kategoriach:
  - 1) teoretyczne aspekty informatyki
  - 2) zastosowania informatyki.
8. Nagroda jest przyznawana przez Radę Nagrody.
9. Rada Nagrody składa się z dwunastu osób powoływanych na dwuletnią kadencję przez Kapitułę.
10. Członkostwo w Radzie Nagrody ustaje na skutek:
  - 1) złożenia pisemnej rezygnacji przez członka Rady Nagrody,
  - 2) utraty przez członka Rady Nagrody pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - 3) konfliktu interesów
  - 4) śmierci członka Rady Nagrody.
11. Kapituła potwierdza ustanie członkostwa w Radzie Nagrody oraz dokonuje powołania nowego członka Rady Nagrody na okres do końca kadencji członka.
12. Kapituła powołuje spośród członków Rady Nagrody Przewodniczącego Rady Nagrody.
13. Przewodniczący Rady Nagrody kieruje pracami Rady Nagrody oraz przewodniczy jej obradom, a także reprezentuje Radę Nagrody na zewnątrz.
14. Fundacja Kościuszkowska wyznacza do koordynowania prac Kapituły i Rady Nagrody Sekretarza Rady Nagrody. Sekretarz jest powoływany na czas nieoznaczony i nie ma prawa głosu w wyborze nominowanych i laureata.
15. Fundacja Kościuszkowska tworzy i prowadzi wydzielony fundusz celowy Nagrody, *Witold Lipski Award Fund*. Na fundusz Nagrody przyjmowane są wpłaty od osób fizycznych i

prawnych.

16. Nagroda przyznawana jest corocznie po każdorazowym ogłoszeniu kolejnej edycji konkursu przez Kapitułę. W ogłoszeniu Kapituła ustala termin nadsyłania zgłoszeń (nie wcześniej niż dwa miesiące po ogłoszeniu) i termin rozstrzygnięcia (nie później niż cztery miesiące po terminie nadsyłania zgłoszeń).
17. Przewodniczący Kapituły przed ogłoszeniem każdorazowej edycji konkursu uzyskuje od Zarządu Fundacji Kościuszkowskiej potwierdzenie, że wysokość środków zgromadzonych w ramach wydzielonego funduszu celowego Nagrody pozwala na pokrycie kosztów związanych z organizacją konkursu.
18. Członkowie Kapituły, Rady Nagrody oraz Sekretarz Kapituły pełnią swe funkcje społecznie i nie otrzymują z tytułu udziału w pracach Kapituły i Rady wynagrodzenia.

## § 2

1. Nagroda może zostać przyznana wyłącznie osobom, które:
  - 1) mają obywatelstwo polskie,
  - 2) nie są laureatami Nagrody we wcześniejszych edycjach konkursu,
  - 3) w ostatnim dniu roku kalendarzowego poprzedzającego termin składania zgłoszeń do konkursu nie ukończyły 35 roku życia, przy czym granica ta ulega przedłużeniu o czas jaki osoba zgłaszana do konkursu przebywała przed ukończeniem 35 roku życia na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim lub urlopie wychowawczym,
  - 4) w dniu składania zgłoszenia do konkursu:
    - a. są pracownikami, doktorantami lub studentami w krajowej szkole wyższej, albo w krajowej instytucji, której jednym z celów statutowych jest prowadzenie badań naukowych w dziedzinie informatyki, lub
    - b. otrzymały tytuł zawodowy lub stopień naukowy w takiej szkole lub instytucji w ciągu poprzednich 24 miesięcy.

## Zgłoszenie do konkursu

## § 3

1. Zgłoszenia do konkursu dokonuje kandydat do Nagrody lub pracownik naukowy prowadzący badania w zakresie informatyki w polskiej bądź zagranicznej szkole wyższej lub instytucji naukowej. Zgłoszenie kandydata do Nagrody przez pracownika naukowego wymaga wcześniejszej pisemnej zgody kandydata.
2. Zgłoszenia, według ustalonego przez Kapitułę formularza, przyjmowane są przez Radę Nagrody do dnia podanego w ogłoszeniu i nadsyłane elektronicznie wraz z opinią (listem rekomendacyjnym) pracownika naukowego prowadzącego badania w zakresie informatyki. Opinia powinna zawierać ocenę wkładu kandydata do publikacji współautorskich (sformułowania typu: „był inicjatorem”, „wkład wszystkich autorów jest porównywalny” itp.).
3. Do zgłoszenia kandydata do Nagrody należy w formie elektronicznej dołączyć:
  - 1) życiorys kandydata (CV),
  - 2) krótki opis dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej i naukowej,

- 3) listę wszystkich publikacji w wydawnictwach o zasięgu ogólnokrajowym lub międzynarodowym,
- 4) krótki opis najważniejszych osiągnięć badawczych,
- 5) najważniejsze publikacje (nie więcej niż 5),
- 6) pisemne oświadczenie kandydata o spełnieniu przez kandydata kryterium, o którym mowa w § 2 pkt. 3 i 4 Regulaminu Nagrody,
- 7) pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych o następującej treści: Zgoda autora pracy na przetwarzanie i publikację danych osobowych

Wyrażam / nie wyrażam\* zgodę na podawanie do publicznej wiadomości mojego imienia i nazwiska w związku z udziałem w ogólnopolskim Konkursie o NAGRODĘ IM. WITOLDA LIPSKIEGO DLA MŁODYCH POLSKICH NAUKOWCÓW ZA DOROBK W ZAKRESIE INFORMATYKI I JEJ ZASTOSOWAŃ we wszelkich ogłoszeniach, zapowiedziach i informacjach o nim i jego wynikach.

4. Zgłoszenie może być wycofane na każdym etapie postępowania konkursowego na pisemną prośbę zarówno kandydata, jak i wnioskodawcy.
5. Zgłoszenia niekompletne, nieodpowiadające określonym przez Kapitułę wymaganiom konkursu oraz zgłoszenia złożone po terminie nie będą przez Radę Nagrody rozpatrywane.

### **Rozstrzygnięcie konkursu**

#### **§ 4**

1. Zgłoszenia podlegają ocenie merytorycznej Rady Nagrody. Kryterium oceny jest udokumentowany publikacjami dorobek naukowy kandydata.
2. Rada Nagrody może powołać niezależnych ekspertów do oceny dorobku kandydatów.
3. Członków Rady Nagrody obowiązuje zasada zachowania poufności w kwestiach dotyczących przebiegu posiedzeń i podejmowanych uchwał.
4. Członkowie Rady Nagrody są zobowiązani do przetwarzania danych osobowych kandydatów do Nagrody zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności RODO i ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

#### **§ 5**

1. Rada Nagrody na posiedzeniach podejmuje decyzje formie uchwał, zwykłą większością głosów, przy czym dla podjęcia uchwały wymagana jest obecność ponad połowy składu Rady Nagrody.
2. W przypadku równego podziału głosów decyduje głos Przewodniczącego.
3. Posiedzenia Rady Nagrody są protokołowane. Protokół z posiedzenia jest podpisywany przez Przewodniczącego oraz Sekretarza Rady.
4. Wysokość nagrody w danym roku ustala Kapituła w porozumieniu z Fundacją Kościuszkowską i nie może być mniejsza niż 25000 zł w każdej kategorii.
5. Rada Nagrody może nie przyznać nagrody w danym roku lub przyznać kilka nagród równorzędnych w ramach przewidzianych środków finansowych oraz przyznać wyróżnienia.
6. Decyzje Rady Nagrody są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

7. Po zakończeniu obrad Rada Nagrody ogłasza listę laureatów i wyróżnionych.
8. Wszyscy uczestnicy konkursu otrzymują pocztą elektroniczną informację o jego wynikach.
9. Nazwiska laureatów i wyróżnionych są podawane przez Fundację Kościuszkowską do publicznej wiadomości. Fundacja może upowszechniać informację o wynikach konkursu za pośrednictwem różnych mediów.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 6**

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie Kapituła Nagrody podejmuje decyzje według własnego uznania, kierując się zasadami słuszności oraz charakterem Nagrody i jej założeniami, o ile nie narusza to przepisów prawa powszechnie obowiązującego, oraz statutu Fundacji Kościuszkowskiej oraz zobowiązań tejże Fundacji wobec podmiotów zewnętrznych.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie Rada Nagrody podejmuje decyzje w porozumieniu z Kapitułą Nagrody, kierując się zasadami słuszności oraz charakterem Nagrody i jej założeniami, o ile nie narusza to przepisów prawa powszechnie obowiązującego, oraz statutu Fundacji Kościuszkowskiej oraz zobowiązań tejże Fundacji wobec podmiotów zewnętrznych.
3. Regulamin wchodzi w życie po jego przyjęciu przez Fundację Kościuszkowską.
4. Zmiany regulaminu są dokonywane przez Kapitułę w porozumieniu z Fundacją Kościuszkowską i zgodnie ze statutem tejże fundacji.