

INSTRUKCJA BHP PRZY PRACY W PRACOWNI EEG W AKADEMII EKONOMICZNO-HUMANISTYCZNEJ W WARSZAWIE

Podstawa prawna: §7 pkt 3 i 4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz.U. z 2018r. poz. 2090).

1. Zakazy na stanowisku pracy wyposażonym w sprzęt EEG:

- Zakaz spożywania posiłków i napojów – w celu uniknięcia uszkodzenia sprzętu oraz utrzymania porządku w pomieszczeniu.
- Zakaz przechowywania cieczy łatwopalnych – ze względu na ryzyko pożaru w pobliżu urządzeń elektrycznych.
- Zakaz samowolnego naprawiania urządzeń EEG – naprawy mogą być przeprowadzane tylko przez wykwalifikowany personel.
- Zakaz pracy osób nieupoważnionych – tylko osoby posiadające odpowiednie przeszkolenie mogą korzystać ze sprzętu EEG.
- Zakaz przechowywania magnesów, metali namagnesowanych oraz noszenia biżuterii magnetycznej – mogą zakłócać działanie urządzeń EEG.
- Zakaz instalowania oprogramowania bez wiedzy administratora – w celu zapewnienia bezpieczeństwa systemów i danych.
- Zakaz kopiowania i rozpowszechniania danych i wyników badań bez upoważnienia – w celu ochrony poufności danych medycznych.
- Zakaz zakłócania pracy sprzętu EEG i systemów operacyjnych – należy unikać jakiegokolwiek ingerencji w systemy komputerowe, które mogą wpływać na jakość badań.

2. Przed rozpoczęciem pracy:

- Prace porządkowe – wietrzenie pomieszczenia, jeśli to możliwe.
- Sprawdzenie wyposażenia technicznego – upewnienie się, że sprzęt EEG jest sprawny.
- Przygotowanie stanowiska pracy – włączenie urządzeń EEG, sprawdzenie poprawności podłączeń elektrod i sprzętu.

- Przygotowanie komputera – włączenie systemu monitorującego oraz upewnienie się, że oprogramowanie działa poprawnie.
- Przygotowanie pacjenta – upewnienie się, że pacjent jest odpowiednio przygotowany do badania (np. odpowiedni stan zdrowia, komfort).
- Sprawdzenie nośników danych na obecność wirusów komputerowych – przed zapisaniem danych na zewnętrznych nośnikach.

3. Zadania wykonywane na stanowisku:

- Używanie sprzętu EEG zgodnie z przeznaczeniem – monitorowanie aktywności mózgowej pacjenta.
- Przeprowadzanie badań EEG – prawidłowe podłączanie elektrod i przeprowadzanie procedury badania.
- Zabezpieczanie danych badania – tworzenie kopii zapasowych wyników na nośnikach zewnętrznych.
- Ochrona sprzętu przed dostępem osób nieupoważnionych – sprzęt EEG musi być chroniony przed nieautoryzowanym użyciem.

4. Po zakończeniu pracy:

- Wyłączenie sprzętu EEG – po zakończeniu badania należy wyłączyć urządzenie oraz pozostały sprzęt.
- Zabezpieczenie dokumentów i wyników – upewnienie się, że dane pacjenta są odpowiednio zabezpieczone.
- Porządkowanie stanowiska pracy – czyszczenie i zabezpieczanie sprzętu oraz elektrod.

5. Przerwy w pracy i zasady higieny pracy:

- Przerwy w pracy – zaleca się robienie 5-minutowych przerw po każdej godzinie pracy z urządzeniami EEG, aby zapobiec zmęczeniu wzroku i poprawić koncentrację.
- Częste wietrzenie pomieszczenia – w miarę możliwości, należy zapewnić odpowiednią cyrkulację powietrza.
- Używanie odzieży ochronnej – pracownicy powinni stosować odzież ochronną, aby zachować higienę podczas pracy z pacjentami.