**Regulamin działań w przypadku zgłoszenia podejrzenia w sprawie dyskryminacji**

**w Akademii Ekonomiczno–Humanistycznej w Warszawie**

1. Osoba zgłaszająca podejrzenie w sprawie dyskryminacji w AEH w Warszawie, przedstawia w formie pisemnej lub elektronicznej zgłoszenie Pełnomocnikowi Rektora AEH w Warszawie ds. równego traktowania, zgodnie z Zarządzeniem Nr 1/12/2021 Rektora Akademii Ekonomiczno – Humanistycznej w Warszawie z dnia 1 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia „*Zasad przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i wniosków wnoszonych do Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie*”.
2. Pełnomocnik Rektora AEH w Warszawie ds. równego traktowania wstępnie bada sprawę i decyduje o wszczęciu lub odmowie wszczęcia postępowania.
3. W przypadku odmowy wszczęcia postępowania, Pełnomocnik Rektora AEH w Warszawie ds. równego traktowania informuje w formie pisemnej lub elektronicznej o swojej decyzji osobę zgłaszającą podejrzenie dyskryminacji. Na postanowienie Pełnomocnika przysługuje zażalenie do Rektora AEH w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia. Rektor w terminie 7 dni przekazuje sprawę do wyjaśnienia bezpośrednio do właściwej Komisji Senackiej.
4. W przypadku wszczęcia postępowania Pełnomocnik Rektora AEH w Warszawie ds. równego traktowania informuje niezwłocznie w formie pisemnej lub elektronicznej o swojej decyzji osobę zgłaszającą podejrzenie dyskryminacji oraz Rektora.
5. Pełnomocnik Rektora AEH w Warszawie ds. równego traktowania zwraca się o powołanie komisji do Dziekana właściwego Wydziału, gdzie takie zdarzenie zaistniało, Dziekan powołuje w terminie 7 dni 3 osobową Komisję, która szczegółowo bada sprawę, przesłuchuje ewentualnych świadków i zapoznaje się ze wszystkimi zgromadzonymi w trakcie postępowania dokumentami, a następnie w formie pisemnej lub elektronicznej przedkłada swoją opinię nie później niż w terminie 30 dni Pełnomocnik Rektora ds. równego traktowania.
6. Pełnomocnik Rektora AEH w Warszawie ds. równego traktowania po zapoznaniu się z opinią Komisji podejmuje kolejne działania:
7. umarza postępowanie oraz informuje w formie pisemnej lub elektronicznej o swojej decyzji osobę zgłaszającą podejrzenie dyskryminacji. Na to postanowienie nie przysługuje możliwość wniesienia odwołania;
8. przekazuje w terminie 7 dni wszystkie dokumenty wraz z własnym wnioskiem do Właściwej Komisji Senackiej, powiadamia Rektora oraz, gdy uzna to za stosowne, organy ścigania.
9. Procedura jest kontynuowana przez odpowiednią Komisję Senacką.