

Uniwersytet
VIZJA

Publiczny dostęp do informacji
o studiach i uczelni

Raport za rok 2024/2025

Raport opracował zespół:

Witold Ćwikliński

Sylwia Jabłońska – Kępną

Tomasz Kępną

Tomasz Kownacki

Aleksandra Prus

Magdalena Stępną

Anna Szumańska

Łukasz Walkowicz

Spis treści

I. Publiczny dostęp do informacji o studiach i uczelni Uniwersytet VIZJA w mediach społecznościowych.....	3
1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar I)	3
2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar I).....	3
3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar I).....	5
II. Publiczny dostęp do informacji o studiach i uczelni na Uniwersytecie VIZJA na stronie internetowej Uniwersytetu VIZJA (vizja.pl)	5
1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar II)	5
2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar II)	6
3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar II).....	7
III. Dostępność strony Biura ds. osób z niepełnosprawnościami BON (bon.vizja.pl) do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami	7
1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar III)	7
2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar III)	8
3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar III).....	9
IV. Publiczny dostęp do informacji o studiach i uczelni w Uniwersytecie VIZJA Biuletyn Informacji Publicznej (bip.vizja.pl)	9
1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar IV)	9
2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar IV)	10
3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar IV)	10
V. Publiczny dostęp do informacji o studiach i uczelni na Uniwersytecie VIZJA przez platformę Microsoft Teams	11
1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar V)	11
2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar V)	11
3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar V)	12
VI. Publiczny dostęp do informacji o studiach i uczelni na Uniwersytecie VIZJA przez Biuletyn Informacyjny Uniwersytetu VIZJA.....	12
1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar VI)	12
2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar VI)	13
3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar VI)	13
VII. Publiczny dostęp do informacji o studiach i uczelni na Uniwersytecie VIZJA przez targi edukacyjne, dni otwarte, informatory, ulotki, plakaty i konferencje tematyczne	14
1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar VII)	14
2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar VII)	14
3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar VII)	15

I. Publiczny dostęp do informacji o studiach i uczelni Uniwersytet VIZJA w mediach społecznościowych

1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar I)

W roku akademickim 2023/2024 media społecznościowe uczelni – przede wszystkim Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn oraz rozwijany kanał TikTok – stanowiły ważny element systemu publicznego dostępu do informacji o studiach na uczelni. Komunikacja była kierowana do kilku głównych grup odbiorców: kandydatów (w tym kandydatów zagranicznych), studentów aktywnych, absolwentów oraz pracowników i partnerów instytucjonalnych. W kanałach tych publikowano zarówno bieżące informacje o wydarzeniach akademickich, jak i treści poradnikowe oraz wizerunkowe, pokazujące życie społeczności Uniwersytetu VIZJA.

W analizowanym roku rozwinęła się przede wszystkim warstwa wizualna i formalna komunikacji: wprowadzono spójną identyfikację graficzną postów, ułatwiającą odbiorcom rozpoznawanie typów treści (np. ogłoszenia, wydarzenia, ciekawostki). Regularnie wykorzystywano stałe cykle tematyczne, takie jak „Czy wiesz, że?”, „Nasi studenci” czy „Poznaj nas”, w ramach których prezentowano zarówno informacje o uczelni, jak i sylwetki studentów oraz pracowników. Stopniowo rozwijano również obecność na LinkedIn, adresowaną do kandydatów na studia II stopnia, studia podyplomowe oraz partnerów instytucjonalnych, oraz rozpoczęto systematyczne korzystanie z krótkich form wideo (rolek/reels) i kanału TikTok, odpowiadając na zmieniające się nawyki medialne młodszych grup odbiorców.

Jednocześnie analiza raportu za rok 2023/2024 oraz dane zasięgowe wskazywały, że mimo przekroczenia poziomu 10 tys. obserwujących i średnio około 50 reakcji na post, potencjał social media – szczególnie TikToka, Instagram Reels oraz LinkedIna – nie był jeszcze w pełni wykorzystany. Struktura treści pozostawała relatywnie mocno skoncentrowana na informowaniu o wydarzeniach i komunikatach administracyjnych, natomiast w mniejszym stopniu na pogłębionym storytellingu, systematycznym pokazywaniu sylwetek studentów i absolwentów oraz opowieści o wartościach i aspiracjach związanych ze studiowaniem na uczelni. Z tego powodu w rekomendacjach na kolejny okres pojawiły się postulaty zwiększenia systematyczności w publikowaniu krótkich form wideo, intensyfikacji treści ze studentami oraz mocniejszej obecności tematów związanych z odpowiedzialnością społeczną uczelni.

2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar I)

W roku akademickim 2024/2025 media społecznościowe Uniwersytetu VIZJA były konsekwentnie rozwijane w kierunku wskazanym przez wcześniejsze rekomendacje.

Utrzymano wysoką częstotliwość działań komunikacyjnych: w całym okresie opublikowano łącznie 195 postów, co daje średnio około 16 publikacji w miesiącu. W standardowych okresach roku akademickiego treści pojawiały się kilka razy w tygodniu, natomiast w szczytach rekrutacyjnych – zwłaszcza latem – publikacje (posty i rolki) były obecne codziennie, niekiedy kilkakrotnie w ciągu jednego dnia. Taki rytm pracy przełożył się na lepszą widoczność marki uczelni oraz systematyczny kontakt z kandydatami i studentami.

W warstwie merytorycznej wyraźnie wzrosła liczba treści prezentujących sylwetki studentów i absolwentów oraz ich sukcesy. Kontynuowano m.in. współpracę przy nagraniach z absolwentami przygotowywanych z inicjatywy prodziekan dr Katarzyny Szymańskiej – materiały te pokazywały dalsze ścieżki rozwoju absolwentów, w tym ich kariery międzynarodowe, i stanowiły ważny element „social proof” dla kandydatów rozważających studia na Uniwersytecie VIZJA. Jednocześnie w okresie rekrutacji prowadzono szereg działań stricte informacyjnych: publikowano posty o nowościach w ofercie studiów oraz serię krótkich materiałów wideo poświęconych zasadom rekrutacji i terminom naboru (bez podawania szczegółowych kwot opłat ze względu na zasadę odsyłania do oficjalnego cennika na stronie uczelni).

Istotnym wątkiem w 2024/2025 była intensyfikacja aktywności na TikToku. Od sierpnia 2024 roku opublikowano w tym kanale ponad dwadzieścia filmów, które łącznie wygenerowały około 167 776 wyświetleń. Tematyka obejmowała zarówno ogólne treści o uczelni i życiu na kampusie (w tym materiały pokazujące przestrzeń uczelni w różnych porach roku), treści rekrutacyjne (zasady rekrutacji, zaproszenia na dni otwarte), jak i krótkie filmy okolicznościowe i społeczne (m.in. z okazji Dnia Kobiet czy Dnia Mężczyzn).

Najpopularniejszy materiał osiągnął około 70 tys. wyświetleń, podczas gdy w poprzednim roku najlepszy wynik przekraczał nieco 9 tys. wyświetleń, co świadczy o istotnym zwiększeniu zasięgów i lepszym dopasowaniu formatu do odbiorców.

W 2024/2025 media społecznościowe stały się również wyraźnym kanałem prezentowania działań z obszaru odpowiedzialności społecznej uczelni. Przykładem może być materiał przygotowany z okazji Międzynarodowego Dnia Przeciwdziałania Przemocy wobec Kobiet (25 listopada), który stał się jednym z najpopularniejszych materiałów na Instagramie.

Innym przykładem była akcja #pomozektomoze na rzecz dzieci Kuby i Alicji – działania komunikacyjne wspierały zbiórkę środków na leczenie, m.in. poprzez przeprowadzenie efektownej akcji z użyciem podnośnika i rozwinięciem banera z nazwą kampanii i imionami dzieci.

Kontynuowano także prezentowanie sukcesów studentów i środowiska naukowego. Szczególną rolę odgrywały tu działania Studenckiego Koła Naukowego „Suplement”, które zostało nominowane i wyróżnione w konkursie StRuNa 2024 w kategorii „Debiut”, m.in. za projekt „SCOBY Nature Fusion Superfoods: Kombucha AEH na Wysokim Poziomie”. W kanałach komunikowano również sukcesy indywidualne, takie jak drugie miejsce studentki studiów magisterskich na kierunku Nowe media i PR w zawodach pływackich masters w Lublinie czy stypendium Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego przyznane studentce psychologii. Tego rodzaju treści wzmacniały postrzeganie uczelni jako miejsca realnych osiągnięć, a nie tylko oferty programowej.

Ważnym kierunkiem rozwoju była wielojęzyczność. Znaczną część kluczowych treści na Instagramie, Facebooku i LinkedIn publikowano z równoległymi opisami w języku angielskim. W niektórych materiałach – np. wideo z absolwentem kierunku z obszaru mody kontynuującym studia w Japonii – stosowano w całości narrację anglojęzyczną. Media społecznościowe pełniły tym samym funkcję pomostu między kandydatami zagranicznymi a anglojęzycznymi zasobami na stronie internetowej uczelni, w szczególności zakładkami dotyczącymi opłat za studia oraz zasad rekrutacji.

Na poziomie twardych danych nastąpił wyraźny wzrost liczby obserwujących. Na Instagramie liczba obserwatorów wzrosła z około 9 425 do 11 199 (wzrost o 1 774 osoby), a na Facebooku –

z 17 157 do 19 791 (wzrost o 2 634 obserwujących). Profil TikTok osiągnął 1 427 obserwujących. Dane te potwierdzają, że działania z zakresu social media realnie zwiększyły zasięg komunikacji uczelni.

Ponadto zaznaczyć należy, że materiały multimedialne publikowane w mediach społecznościowych są udostępniane wraz z napisami (dla osób słabosłyszących) jak również przeprowadzane jest organizacja szkoleń dla pracowników w zakresie tworzenia dostępnych treści cyfrowych.

3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar I)

W oparciu o powyższe doświadczenia można sformułować następujące rekomendacje:

- a) utrzymanie i dalsze wzmocnienie wysokiej systematyczności publikacji, z uwzględnieniem codziennej obecności w mediach społecznościowych w okresach rekrutacyjnych,
- b) dalsze zwiększanie udziału krótkich form wideo (reels, TikTok) prezentujących życie studenckie, wybrane kierunki – w tym Dietetykę – oraz odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania kandydatów,
- c) rozwijanie treści opartych na doświadczeniach studentów i absolwentów oraz działalności kół naukowych (social proof),
- d) kontynuację i pogłębienie komunikacji wielojęzycznej, w szczególności w języku angielskim, z wyraźnym odsyłaniem do anglojęzycznych zakładek na stronie uczelni,
- e) dalszy rozwój TikToka i Instagram Reels jako kanałów pierwszego kontaktu z najmłodszymi rocznikami kandydatów,
- f) konsekwentne pilnowanie spójności w zakresie nazwy i identyfikacji wizualnej Uniwersytetu VIZJA we wszystkich kanałach,
- g) upraszczanie komunikacji w mediach społecznościowych w oparciu o użycie języka prostego,
- h) wdrożenie wewnętrznych standardów i dobrych praktyk w zakresie redagowania uproszczonych treści w mediach społecznościowych.

II. Publiczny dostęp do informacji o studiach i uczelni na Uniwersytecie VIZJA na stronie internetowej Uniwersytetu VIZJA (vizja.pl)

1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar II)

W roku akademickim 2023/2024 strona internetowa vizja.pl pełniła rolę podstawowego źródła publicznego dostępu do informacji o studiach na uczelni. W jednym miejscu gromadzono informacje o kierunkach i specjalnościach (czas trwania, poziom, tryb, wysokość opłat), zasady rekrutacji, dokumenty regulujące proces kształcenia, informacje o programie Erasmus+, stypendiach, Biurze ds. Osób z Niepełnosprawnościami oraz Samorządzie Studenckim.

W 2023/2024 przeprowadzono audyt dostępności cyfrowej strony pod kątem zgodności z WCAG 2.1 AA oraz przeszkolono pracowników odpowiedzialnych za administrowanie i aktualizację treści. Audyt wykazał potrzebę wprowadzenia zmian m.in. w obszarze kontrastu, opisów alternatywnych grafik, struktury nagłówków oraz działania formularzy. W rekomendacjach pojawiła się także potrzeba wyodrębnienia dedykowanych podstron wydziałów, co miało uporządkować prezentację struktury uczelni i jej oferty.

2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar II)

W roku akademickim 2024/2025 strona internetowa utrzymała status głównego kanału informacyjnego uczelni, przy czym nastąpił istotny wzrost ruchu w serwisie. Z danych GA4 wynika, że w okresie 1.07.2023–30.06.2024 odnotowano 1 622 943 sesje, natomiast w okresie 1.07.2024–30.06.2025 liczba ta wzrosła do 1 948 632 sesji, co oznacza wzrost o około 20% rok do roku. Wzrost ten jest pochodną intensywnej komunikacji rekrutacyjnej i kierowania ruchu z mediów społecznościowych oraz działań off-line (targi, materiały drukowane, kody QR) na konkretne podstrony serwisu.

W nawiązaniu do rekomendacji z audytu dostępności, w 2024/2025 wdrożono szereg zmian technicznych: poprawiono kontrast w kluczowych elementach interfejsu, uzupełniono alternatywne opisy grafik, porządkowano strukturę nagłówków oraz optymalizowano formularze kontaktowe. Prace miały charakter wdrożeniowy i były prowadzone równoległe z bieżącą aktualizacją treści. Na moment sporządzania niniejszego raportu nie przeprowadzono jeszcze ponownego audytu zewnętrznego ani systematycznego, całościowego przeglądu wewnętrznego, natomiast wprowadzono podstawowe zalecenia z pierwszego audytu.

W roku 2024/2025 dostosowano treści na stronie do nowej nazwy i identyfikacji Uniwersytet VIZJA, konsekwentnie zastępując wcześniejsze oznaczenia związane z AEH.

Odwołania do poprzedniej nazwy zachowano głównie w częściach archiwalnych i w kontekście historycznym. Stopniowo rozbudowywano także powiązania z Federacją Uniwersytet VIZJA, w tym odsyłając do odrębnej strony Federacji w tym Akademii i Szkoły Doktorskiej.

W zakresie struktury i nawigacji podstawowe mechanizmy menu nie uległy zmianie – dodawano nowe elementy odpowiadające bieżącym potrzebom (np. linki do nowych inicjatyw, stron federacyjnych), ale nie wprowadzono jeszcze pełnej przebudowy nawigacji ani wyodrębnienia podstron wydziałów. Prace koncepcyjne w tym kierunku (zbieranie danych, opracowywanie treści) były prowadzone, jednak nie zakończyły się wdrożeniem w okresie objętym raportem.

W celu ułatwienia studentom dostępu do najważniejszych dokumentów, do strony głównej dodaliśmy zakładkę „Pliki do pobrania” gdzie zebrane zostały w jednym miejscu wszystkie niezbędne dokumenty, które potrzebne są podczas studiów. Znajdują się tam Zestawy egzaminacyjne do Egzaminów dyplomowych dla wszystkich kierunków, dokumenty dotyczące Komisji Ds. Etyki Badań Naukowych, dokumenty potrzebne przy praktykach studenckich oraz szablony niezbędnych wniosków i podań.

W celu zwiększenia wydajności pracy i standaryzacji działań opracowaliśmy i udostępniliśmy szereg procedur obowiązujących na Uczelni. Dokumenty można znaleźć w zakładce. Procedury dotyczące monitoringu infrastruktury i informacji uniwersyteckiej”.

W obszarze treści anglojęzycznych kontynuowano porządkowanie i ujednolicanie opisów nowej oferty programów studiów. W szczególności kandydaci zagraniczni mają dostęp do anglojęzycznego cennika studiów prowadzonych w języku angielskim („Tuition and Fees – Studies in English”), zawierającego zaktualizowane opłaty dla poszczególnych szkół i kierunków, oraz do anglojęzycznej zakładki „Recruitment rules / Admission guide”, gdzie opisano zasady rekrutacji i wymagane dokumenty, w tym w wyodrębnionej sekcji skierowanej do cudzoziemców.

Szczegółowe programy studiów udostępniane są głównie poprzez dokumenty uczelniane i systemy wewnętrzne, natomiast na stronie www prezentowane są informacje syntetyczne, wystarczające z punktu widzenia orientacji kandydata.

Ponadto kontynuowane są prace adaptacyjne strony internetowej zgodnie ze standardem WCAG 2.1 AA. Utrzymano usługę wirtualnego tłumacza j. migowego. Przeprowadzono szkolenia dla pracowników odpowiedzialnych za zarządzanie stroną internetową w zakresie tworzenia dostępnych treści cyfrowych.

3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar II)

W kontekście strony internetowej rekomenduje się na kolejny rok:

- a) dokończenie procesu wdrażania zaleceń z audytu dostępności WCAG 2.1 AA oraz przygotowanie się do ponownego audytu zewnętrznego,
- b) doprowadzenie do wyodrębnienia podstron wydziałów, co uporządkuje prezentację struktury i oferty uczelni,
- c) dalszą standaryzację opisów oferty (w języku polskim i angielskim) według spójnego schematu, powiązanego z dokumentami programowymi,
- d) rozwijanie anglojęzycznych treści dla kandydatów zagranicznych, ze szczególnym naciskiem na kierunki realizowane w języku angielskim,
- e) regularne wykorzystywanie danych GA4 do analizy ruchu, ze zwróceniem uwagi na ścieżki użytkowników prowadzące do podstron ofertowych, rekrutacyjnych i informacyjnych,
- f) wprowadzenie elementów standardu WCAG 2.2 (w zakresie obsługi focusa),
- g) upraszczanie komunikacji na stronie internetowej w oparciu o użycie języka prostego,
- h) przygotowanie wybranych instrukcji na stronach internetowych w standardzie ETR (easy to read),
- i) utrzymanie usługi wirtualnego tłumacza j. migowego,
- j) wdrożenie wewnętrznych standardów i dobrych praktyk w zakresie redagowania uproszczonych treści na stronach internetowych oraz w dokumentach cyfrowych,
- k) wdrożenie wewnętrznych standardów i dobrych praktyk w zakresie tworzenia dokumentów dostępnych cyfrowo,
- l) wdrożenie wewnętrznych standardów i dobrych praktyk w zakresie projektowania stron internetowych dostępnych cyfrowo,
- m) udostępnienie informacji na temat wyborów i wyników wyborów do Senatu Uniwersytetu VIZJA, zakładka „Wybory” w głównym menu, w ramach transparentności działań prowadzonych na Uczelni.

III. Dostępność strony Biura ds. osób z niepełnosprawnościami BON (bon.vizja.pl) do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami

1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar III)

Ze względu na zmiany organizacyjne w BON, planowane utworzenie nowej nadrzędnej nad BON jednostki Centrum Wsparcia i Dostępności, prace nad stroną oraz termin jej wdrożenia uległy

presunięciu. Strona uwzględniająca najnowszą strukturę organizacyjną zostanie uruchomiona do końca 2025 roku.

2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar III)

Zaprojektowano wewnętrzny system wspierający komunikację i zarządzanie procesami BON. Decyzja o projektowaniu własnego systemu wspierającego komunikację i zarządzanie procesami BON wyniknęła z faktu, iż systemy zarządzania oferowane przez firmy zewnętrzne nie dają możliwości elastycznych zmian. Dlatego też uczelnia podjęła decyzję o opracowaniu własnego programu dostosowanego do potrzeb studentów, pracowników uczelni i BON. Rozwiązanie jest bardziej efektywne i da możliwość wprowadzania bieżących zmian i modyfikacji w każdym czasie. System po opracowaniu i wdrożeniu będzie w pełni administrowany przez pracowników uczelni. Będzie również w pełni dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w tym dla osób niewidomych, oraz ze specjalnymi potrzebami. Nowy system zarządzania BON będzie niwelował bariery dostępnościowe i uzupełniał istniejący system, zapewniając dostępność wszystkich procesów obsługi i wsparcia studentów/ doktorantów/ słuchaczy i pracowników uczelni z niepełnosprawnościami oraz ze szczególnymi potrzebami. Do tej pory w ramach wewnętrznego systemu wspierającego komunikację i zarządzanie procesami zrealizowano etap projektowania systemu: ustalenie zakresu działania aplikacji oraz zebranie wymagań – zidentyfikowano wymagania funkcjonalne i нефункционалне systemu. Przeanalizowano wymagania. Podzielono wymagania według priorytetów i ich kolejności wdrażania. Wykonano część prac programistycznych pozwalających na uruchomienie poszczególnych funkcjonalności zgodnie z ustalonymi priorytetami.

Zwiększono dostęp do informacji oraz dostosowano infrastrukturę do potrzeb osób z niepełnosprawnościami poprzez zakup systemu kolejkowego z monitorem interaktywnym. System kolejkowy pełni funkcję informacyjną, usprawnia czynności obsługi w zakresie działań rekrutacyjnych oraz administracyjnych na uczelni. System dostosowany do zróżnicowanych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, tj. dostosowanie wysokości do osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, wbudowane głośniki, systemy nawigacyjne obsługujące komendy dla osób niedowidzących. System wyposażony w ekran dotykowy, co umożliwia korzystanie przez osoby z niedowładem dłoni.

Na podstawie wewnętrznych audytów strony bon.vizja.pl rozpoczęto prace nad modyfikacją zarządzania stroną internetową, aby pracownicy biura BON byli w stanie niezależnie umieszczać treści i materiały na stronie internetowej BONu.

Organizowano cykliczne szkolenia dla pracowników BON (oraz innych użytkowników strony) z tworzenia dostępnych treści, np. treści w j. prostym, tworzenia napisów alternatywnych oraz tworzenia dostępnych dokumentów i innych szkoleń, niezbędnych w celu zapewnienia pełnej dostępności strony.

Na bieżąco wprowadzano adaptacje i zmiany usprawniające działanie strony internetowej zgodnie ze standardem WCAG 2.1 AA. Ponadto utrzymano usługę wirtualnego tłumacza j. migowego.

Zaktualizowano informacje na stronie internetowej na temat zapewniania przez uczelnię dostępności (architektonicznej, cyfrowej, informacyjno-komunikacyjnej, w zakresie procesu

kształcenia, technologii, procedur) dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami.

Zaktualizowano informacje na stronie internetowej w zakresie realizowanych przez BON projektów na rzecz wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami (np. formularze rekrutacyjne do projektu, regulaminy, informacje o rodzaju działań, efekty zrealizowanych projektów).

Rozszerzono możliwości wsparcia studentów niepełnosprawnych oraz ze specjalnymi potrzebami. Zaktualizowano informacje w karcie adaptacji o rodzajach możliwego wsparcia dla studentów w zakresie wynikającym z ich potrzeb.

3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar III)

W kontekście rozszerzania działań w ramach dostępności rekomenduje się na kolejny rok:

- a) dokończenie procesu wdrażania zaleceń z audytu dostępności WCAG 2.1 AA oraz przygotowanie się do ponownego audytu zewnętrznego,
- b) zaplanowano wdrożenie części funkcjonalności systemu zarządzania usługami BON, m.in. w zakresie zarządzania planowanymi spotkaniami ze specjalistami (rezerwacja i odwoływanie spotkań, zarządzanie parametrami spotkań),
- c) zakończenie prac nad modyfikacją zarządzania stroną internetową,
- d) wprowadzenie elementów standardu WCAG 2.2 (w zakresie obsługi focusa),
- e) upraszczanie komunikacji na stronie internetowej w oparciu o użycie języka prostego,
- f) przygotowanie wybranych instrukcji zapisanych w standardzie ETR (easy to read),
- g) utrzymanie usługi wirtualnego tłumacza j. migowego,
- h) opracowanie wewnętrznych standardów – zasad redagowania uproszczonych treści na stronach internetowych oraz w dokumentach cyfrowych,
- i) opracowanie wewnętrznych standardów – zasad tworzenia dostępnych dokumentów cyfrowych,
- j) opracowanie wewnętrznych standardów i dobrych praktyk – zasad projektowania stron internetowych dostępnych cyfrowo,
- k) przeprowadzenie szkoleń dla pracowników.

IV. Publiczny dostęp do informacji o studiach i uczelni w Uniwersytecie VIZJA Biuletyn Informacji Publicznej (bip.vizja.pl)

1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar IV)

Biuletyn Informacji Publicznej Uniwersytetu VIZJA funkcjonuje jako centralne źródło informacji publicznej. W BIP dostępne są kluczowe dokumenty uczelni, między innymi: regulaminy, uchwały Senatu, akty prawne, zarządzenia, zasady rekrutacji, informacje o opłatach. Uczelnia zachowuje wysoki poziom transparentności – procesy dotyczące studiów, rekrutacji, organizacji roku akademickiego oraz struktury uczelni są jasno udokumentowane. Obszary do ulepszenia dotyczyły głównie dostępności dokumentów dla osób z niepełnosprawnościami oraz nawigacji w BIP. Zastosowano działania wpływające na pozytywnie na zakres transparentności i dostępności informacji dla kandydatów, studentów oraz innych zainteresowanych osób. Wprowadzono nową

szatę graficzną strony, dostosowaną do nowej strony uczelni (tj. vizja.pl) ponadto ujednociono grafiki i unowocześniono stronę Biuletynu Informacji Publicznej, zadbano o czytelność i dostępność strony, uporządkowano zakładki i układ dokumentów, co umożliwi łatwiejsze odnalezienie pożądaných informacji; zoptymalizowano strony pod kątem urządzeń mobilnych; dodano nowe sekcje, zwiększono transparentność.

2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar IV)

W roku akademickim 2024/2025 w obszarze publicznego dostępu do informacji o studiach nastąpiło wiele istotnych zmian, których celem było zwiększenie transparentności, aktualności oraz spójności przekazywanych danych. Jednym z najważniejszych wydarzeń było **formalnie przeprowadzone przekształcenie nazwy uczelni z Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie (AEH) na Uniwersytet VIZJA**. Opublikowano **zaktualizowane regulaminy studiów, świadczeń**, dostosowane do obecnej struktury organizacyjnej Uniwersytetu VIZJA oraz zmieniających się przepisów. Wprowadzono nowe **uchwały dotyczące zasad rekrutacji**, rozszerzając zakres informacji skierowanych do kandydatów. Zaktualizowano **regulaminy płatności i opłat**, w tym informacje o czesnym, zniżkach i warunkach finansowych dla studentów. Wszystkie powyższe działania przyczyniły się do podniesienia jakości, dostępności oraz wiarygodności informacji publikowanych w BIP.

3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar IV)

Biuletyn Informacji Publicznej Uniwersytetu VIZJA musi skutecznie odpowiadać na rosnące potrzeby użytkowników oraz standardy transparentności instytucji szkolnictwa wyższego, wskazane jest podjęcie szeregu działań usprawniających jego funkcjonalność, dostępność i przejrzystość. Poniżej przedstawiono szczegółowe rekomendacje:

- a) W celu zapewnienia jak najwyższej intuicyjności i ergonomii użytkownika warto przeprowadzić ewaluację, która obejmie analizę: układu kategorii oraz podkategorii dokumentów, logiki rozmieszczenia treści, zgodności struktury BIP z praktykami stosowanymi w administracji publicznej i szkolnictwie wyższym. Audyt powinien zakończyć się mapą usprawnień oraz propozycjami reorganizacji, aby użytkownicy – kandydaci, studenci, pracownicy oraz interesariusze zewnętrzni – mogli łatwo odnaleźć potrzebne informacje.
- b) Rekomenduje się systematyczne dostosowywanie dokumentów do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Powinno to obejmować: publikację dokumentów w formatach możliwych do odczytu przez czytniki ekranu, dodawanie opisów alternatywnych do grafik, tabel i schematów, stosowanie kontrastu, struktury nagłówków oraz znaczników dostępności.
- c) Zasady rekrutacji są jednymi z najczęściej wyszukiwanych informacji na BIP, dlatego rekomenduje się ich rozszerzenie i uatrakcyjnienie.
- d) Rekomenduje się stworzenie mechanizmu regularnego zbierania feedbacku, np. poprzez: krótkie formularze oceny użyteczności BIP, możliwość zgłaszania błędów lub nieaktualnych treści, cykliczne analizy zgłoszeń oraz wdrażanie na ich podstawie usprawnień. Zwiększy to responsywność strony oraz pozwoli lepiej dopasować strukturę BIP do realnych potrzeb użytkowników.

V. Publiczny dostęp do informacji o studiach i uczelni na Uniwersytecie VIZJA przez platformę Microsoft Teams

1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar V)

Zajęcia dydaktyczne dla dużych grup

W roku 2023/2024 zajęcia dla licznych grup odbywały się w formie wykładów. Ta forma pozwalała na stabilne połączenia, mniejsze obciążenie systemu oraz nagrywanie spotkań. Studenci mieli dostęp do interaktywnych funkcji, takich jak sesje pytań, a wszystkie nagrania i materiały były udostępniane w Microsoft Teams, co ułatwiało powrót do treści w dowolnym momencie.

Podział grup na mniejsze zespoły

Niektóre duże grupy były dzielone na mniejsze, co poprawiało jakość pracy podczas zajęć. Mniejsze podgrupy umożliwiały lepszy kontakt z prowadzącym, większą aktywność studentów oraz sprawniejszą organizację techniczną. Dzięki temu zajęcia były bardziej angażujące i efektywne.

Student Vizja App zintegrowana z Microsoft Teams

Aplikacja Student Vizja App w roku akademickim 2023/2024 oferowała funkcję bezpośredniego dołączania do zajęć online. Studenci mieli także dostęp do zakładki „Przedmioty”, gdzie znajdowały się nagrania i pliki ze wszystkich zespołów w Microsoft Teams. Integracja tych narzędzi usprawniała komunikację i organizację nauki.

Wsparcie techniczne

Funkcjonował również rozbudowany system wsparcia technicznego. Studenci i wykładowcy mogli korzystać z pomocy mailowej, telefonicznej oraz czatu online. Dostępne były też instrukcje, poradniki i materiały wideo, a opinie użytkowników były regularnie analizowane w celu ulepszania usług.

2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar V)

W roku akademickim 2024/2025 wprowadzono szereg usprawnień oraz nowych funkcjonalności wspierających zarówno studentów, jak i pracowników Uczelni:

Zajęcia dydaktyczne dla dużych grup studentów – kontynuowano istniejącą już inicjatywę, jednocześnie podnosząc jej efektywność poprzez przeprowadzenie szkoleń oraz przygotowanie szczegółowych instrukcji dla uczestników i prowadzących, co znacząco usprawniło cały proces.

Funkcjonalności dla studentów

Wprowadzono nowe funkcjonalności dla studentów w Vizja APP:

- a) do systemu Vizja App dodano moduł systemu praktyk, który opisuje w piktogramach ścieżki realizacji praktyk, udostępnia potrzebne dokumenty, wyświetla odpowiednich koordynatorów praktyk, dodaje możliwość stworzenia CV przez studenta, realizuje proces szukania praktykodawców na platformie poprzez ogłoszenia,

- b) system Vizja App również informatyzował proces deklaracji zajęć sportowo-rekreacyjnych,
- c) modernizacja sekcji FAQ – wprowadzono nowy, czytelny podział na kategorie, znacząco rozbudowano bazę wiedzy oraz odświeżono wygląd w celu poprawy użyteczności.

Funkcjonalności dla pracowników

Wprowadzono nową instancję dla pracowników – pracownik.vizja.app:

- a) oddzielono środowisko pracownicze od studenckiego, zapewniając lepszą organizację ról i dostępu,
- b) uruchomiono dedykowany helpdesk dla pracowników, umożliwiający zgłaszanie problemów i usprawniający proces ich obsługi.

Narzędzie dla wykładowców

Wprowadzono nowe narzędzie dla wykładowców – rozliczarka nagrań zajęć w Microsoft Teams, system automatycznie weryfikujący obecność nagrań z zajęć, co usprawniło proces rozliczeń i zwiększyło kontrolę nad realizacją obowiązków dydaktycznych.

3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar V)

Planowane jest wdrożenie mobilnej aplikacji, która umożliwi studentom szybkie dołączanie do zajęć, udostępni harmonogram w przejrzystej formie oraz zapewni bezpośredni dostęp do plików umieszczonych w zespołach. Takie usprawnienia mają ułatwić korzystanie z systemu i przyczynić się do większej frekwencji oraz aktywności studentów. W tym celu planowane są:

- a) Rozbudowa możliwości aplikacji Student Vizja App: aplikacja powinna pełnić funkcję głównego centrum informacji dla studentów.
- b) Regularne doskonalenie materiałów instruktażowych: aktualizowanie poradników i szkoleń tak, aby były dostosowane do zmieniających się trendów i oczekiwań użytkowników.
- c) Modernizacja infrastruktury technologicznej: zwiększenie stabilności i skalowalności systemów w związku ze wzrastającą liczbą korzystających osób.

VI. Publiczny dostęp do informacji o studiach i uczelni na Uniwersytecie VIZJA przez Biuletyn Informacyjny Uniwersytetu VIZJA

1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar VI)

„Biuletyn Informacyjny UV” w roku 2023/2024 ukazywał się w dotychczasowej formule – dwa razy w roku, na zakończenie semestru zimowego i letniego (luty/marzec oraz wrzesień/październik). Za przygotowanie biuletynu odpowiadał zespół redakcyjny złożony z pracowników biblioteki, a jego opracowanie odbywało się w programie Canva. Wszystkie wydania biuletynu są dostępne w wersji elektronicznej na stronie uczelni pod adresem <https://vizja.pl/biblioteka/>

Struktura i zakres tematyczny biuletynu pozostały niezmiennie: publikacja obejmowała listę nowych prac naukowych autorstwa pracowników UV oraz informacje związane z życiem uczelni, działalnością władz, jednostek administracyjnych, kół naukowych i studentów.

Największym wyzwaniem pozostawało pozyskanie materiałów do kolejnych wydań. Choć na uczelni odbywa się wiele wydarzeń, informacje o nich rzadko trafiają bezpośrednio do redakcji, a część materiałów dociera po terminie lub wcale. W efekcie biuletyn mógłby być bardziej obszerny i różnorodny, jednak ograniczona dostępność treści stanowiła główne wyzwanie dla redakcji. Dodatkowo wielu pracowników naukowo-dydaktycznych nie informowało o swojej działalności naukowej, często woląc pozostawać w tle i nie eksponować swoich osiągnięć lub działań, co utrudniało gromadzenie informacji. Redakcja korzystała głównie z danych publicznych, takich jak strona internetowa uczelni czy media społecznościowe jednak wiele działań naukowych pozostawało poza tymi kanałami. Część informacji była także pozyskiwana w trakcie bezpośrednich rozmów z wykładowcami i studentami lub przekazywana redakcji przez osoby z uczelni.

2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar VI)

W roku akademickim 2024/2025 wprowadzono kilka usprawnień mających na celu lepszą organizację pracy redakcji oraz nieznaczne podniesienie jakości publikacji:

- a) wprowadzono systematyczny harmonogram zbierania treści, obejmujący comiesięczne przypomnienia kierowane do poszczególnych działów, co w kilku przypadkach usprawniło przepływ informacji;
- b) usprawniono komunikację wewnętrzną, częściej korzystając z uczelnianych kanałów, przede wszystkim Microsoft Teams, zamiast e-maila, co pozwoliło na szybsze przekazywanie materiałów;
- c) zwiększono wykorzystanie treści publikowanych w mediach społecznościowych uczelni, a redakcja zidentyfikowała nowe strony, kanały i profile, dzięki którym uzyskuje informacje o bieżącym życiu uczelni, m.in. o działalności nowych kół naukowych i innych inicjatywach studenckich;
- d) wprowadzono drobne zmiany w szacie graficznej „Biuletynu Informacyjnego UV”, m.in. bardziej spójne układy stron oraz wyróżnienia sekcji, co zwiększyło przejrzystość publikacji.

Zauważono również, że coraz większe ograniczenia wersji bezpłatnej oprogramowania Canva utrudniają przygotowanie biuletynu – wiele funkcji, które wcześniej były bezpłatne, stało się płatnych, co wymaga poszukiwania alternatywnych rozwiązań lub modyfikacji sposobu pracy.

3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar VI)

Mimo stabilnego funkcjonowania „Biuletynu Informacyjnego UV” i stałego grona odbiorców, nadal istnieją obszary wymagające wzmocnienia, przede wszystkim w zakresie pozyskiwania treści. Poniżej przedstawiono rekomendacje.

Rekomendacje organizacyjne

- a) wyznaczenie w każdym dziale osoby odpowiedzialnej za przesyłanie informacji do biuletynu, co usprawni przepływ materiałów i zwiększy szanse na ich terminowe dostarczenie;
- b) ponowne zakomunikowanie pracownikom, że redakcja oferuje pełną pomoc w przeredagowaniu i opracowaniu tekstów, co może zmniejszyć obawy związane z „pisaniem o sobie”;

- c) informowanie nowych pracowników naukowych oraz studentów o istnieniu biuletynu po ich zatrudnieniu lub rozpoczęciu studiów, aby byli świadomi możliwości zgłaszania swoich działań i osiągnięć.

Rekomendacje dotyczące rozwoju biuletynu

- a) powiększenie zespołu redakcyjnego o nowych członków - studentów zainteresowanych dziennikarstwem, praktykantów lub pracowników innych działów z dostępem do informacji o działaniach uczelni;
- b) rozważenie alternatywnych narzędzi do składu publikacji w przypadku dalszych ograniczeń oprogramowania Canva, np. Adobe Express, VistaCreate lub Publisher. W przypadku pozostania przy oprogramowaniu Canva – warto rozważyć zakup pojedynczych elementów lub współdzielenie zasobów między jednostkami uczelni.

VII. Publiczny dostęp do informacji o studiach i uczelni na Uniwersytecie VIZJA przez targi edukacyjne, dni otwarte, informatory, ulotki, plakaty i konferencje tematyczne

1. Diagnoza stanu zastanego w roku akademickim 2023/2024 (obszar VII)

W roku akademickim 2023/2024 Uniwersytet (wówczas AEH) był aktywny na rynku targów edukacyjnych, zarówno krajowych, jak i zagranicznych. Podczas wydarzeń wykorzystywano ulotki w trzech wersjach językowych (polskiej, angielskiej i ukraińskiej) oraz informatory w dwóch wersjach językowych (polskiej i angielskiej). Materiały zawierały skrócony opis uczelni, listę kierunków wraz z cenami, zasady rekrutacji oraz dane kontaktowe, a informator uzupełniano o informacje dotyczące programu Erasmus+, stypendiów, Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami (BON), Samorządu Studenckiego oraz często zadawanych pytań.

W 2023/2024 zaktualizowano dane w materiałach drukowanych, przygotowano także tureckojęzyczną wersję ulotki oraz wkładkę „Study and live in Warsaw” w języku angielskim, zawierającą podstawowe informacje o życiu w Warszawie. Uczelnia była obecna na targach m.in. w Warszawie, Łodzi, Lublinie, Radomiu i Siedlcach.

2. Zmiany oraz nowe elementy wprowadzone w roku akademickim 2024/2025 (obszar VII)

Ulotki i plakaty nadal kierowały kandydatów do kluczowych zasobów na stronie internetowej, w tym do anglojęzycznego cennika i zasad rekrutacji. Nowym elementem było wprowadzenie w 2025 roku kodów QR na wybranych materiałach (ulotki, plakaty, informatory, materiały konferencyjne). Kody te prowadzą bezpośrednio do określonych podstron serwisu (oferta wybranych kierunków, cennik w języku angielskim, zasady rekrutacji, formularze kontaktowe) i – tam, gdzie jest to możliwe – podlegają monitorowaniu za pomocą narzędzi analitycznych. Pozwala to lepiej oceniać skuteczność poszczególnych kanałów dystrybucji materiałów drukowanych.

Dni otwarte – zarówno stacjonarne, jak i online – były wykorzystywane do prezentacji oferty studiów, w tym nowych kierunków, oraz umożliwiały bezpośredni kontakt kandydatów z pracownikami i studentami. Nagrania wybranych wydarzeń (np. internetowych Q&A) były

później wykorzystywane w mediach społecznościowych, co zwiększało zasięg i dostępność informacji także po zakończeniu danego wydarzenia.

W obszarze popularyzacji studiów np. z zakresu dietetyki oraz świadomego i zdrowego żywienia istotną rolę odegrały konferencje tematyczne organizowane na kampusie Uniwersytetu VIZJA. Szczególnie ważne były dwie inicjatywy:

- a) konferencja „Vizja Zdrowszego Świata: Kształtowanie przyszłości poprzez zdrową żywność” zorganizowana 4 grudnia 2024 r. w kampusie Vizja Park w Warszawie, poświęcona zdrowej żywności i zdrowemu stylowi życia, adresowana m.in. do studentów kierunku Dietetyka oraz uczniów szkół; podczas konferencji prezentowano m.in. projekt realizowany przez Studenckie Koło Naukowe „Suplement”, związany z produkcją kombuczy w ramach grantu „SCOBY Nature Fusion Superfoods”,
- b) konferencja „Gastronomy Unexplored: Integrating Science, Art and Culture in Culinary Studies”, której organizatorem był Uniwersytet VIZJA, poświęcona integracji nauki, sztuki i kultury w obszarze gastronomii i świadomego żywienia.

Działania organizacyjne i promocyjne prowadzone były w trakcie roku akademickiego 2024/2025, a konferencja stanowiła ważne narzędzie upowszechniania informacji o ofercie uczelni i możliwościach rozwoju w obszarze żywienia.

Informacje o tych wydarzeniach były rozpowszechniane na stronie internetowej uczelni, w mediach społecznościowych oraz za pośrednictwem materiałów drukowanych. W sposób naturalny uzupełniały one przekaz kierowany do potencjalnych studentów Dietetyki i kierunków pokrewnych, pokazując, że studia wiążą się również z udziałem w realnych projektach naukowych i inicjatywach prozdrowotnych.

W roku 2025 realizowano strategiczne działania w obszarze marketingu międzynarodowego, mające na celu budowanie wizerunku uczelni oraz ekspozycję oferty dydaktycznej, z uwzględnieniem kierunku Dietetyka. Aktywność promocyjna objęła udział w targach edukacyjnych w Kirgistanie, Rumunii, Indiach, Uzbekistanie, Zjednoczonych Emiratach Arabskich, Bułgarii i Turcji. Działania te uzupełniono o obecność w kanałach zdalnych, uczestnicząc w targach Keystone (Norwegia) oraz Contact Building Seminar (Albania). Podjęte inicjatywy zapewniły szerokie dotarcie do potencjalnych kandydatów oraz stworzyły płaszczyznę do rozwoju współpracy zagranicznej.

3. Rekomendacje do wprowadzenia w roku akademickim 2025/2026 (obszar VII)

W kontekście targów edukacyjnych, dni otwartych, materiałów drukowanych i konferencji na kolejny rok rekomenduje się:

- a) dalsze rozwijanie i konsekwentne stosowanie kodów QR na materiałach drukowanych, z linkami do konkretnych podstron (oferta, cennik, zasady rekrutacji) i monitorowaniem ruchu z tych źródeł,
- b) opracowanie i wdrożenie kompleksowego folderu w języku angielskim typu „Study, live and work in Poland”, powiązanego ze stroną internetową, adresowanego w szczególności do kandydatów zagranicznych,
- c) dalsze wzmacnianie powiązania targów, dni otwartych oraz konferencji z kierunkami priorytetowymi (w tym Dietetyką), poprzez przygotowanie dedykowanych materiałów (PL/EN) przedstawiających ofertę, kadre, infrastrukturę i powiązania z projektami badawczymi,

- d) konsekwentne włączanie studentów i absolwentów w rolę ambasadorów uczelni na targach, konferencjach i dniach otwartych,
- e) rozwijanie systemu prostych narzędzi pozwalających mierzyć efekty działań off-linem (osobne kody QR, dedykowane linki, formularze rekrutacyjne powiązane z konkretnymi wydarzeniami),
- f) kontynuację i dalszy rozwój konferencji tematycznych w tym np. z zakresu zdrowej żywności, dietetyki i gastronomii (w tym kolejnych edycji konferencji „Vizja Zdrowszego Świata” i „Gastronomy Unexplored”) jako integralnej części systemu informowania o studiach i możliwościach rozwoju studentów.