

Zarządzenie Nr 3/05/2025
Rektora Uniwersytetu VIZJA
z dnia 31 maja 2025 roku
w sprawie przyjęcia Procedury Przeglądu Współpracy
Uniwersytetu VIZJA
z Partnerami Otoczenia Społeczno-Gospodarczego

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W ramach doskonalenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Uniwersytecie VIZJA przyjmuje się zmodyfikowaną **Procedurę Przeglądu Współpracy Uniwersytetu VIZJA z Partnerami Otoczenia Społeczno-Gospodarczego**.
2. Zmodyfikowana **Procedura Przeglądu Współpracy Uniwersytetu VIZJA z Partnerami Otoczenia Społeczno-Gospodarczego** stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2025 roku.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc obowiązująca dotychczas procedura przeglądu współpracy uczelni z partnerami otoczenia społeczno-gospodarczego.

/-/ dr hab. Konrad Janowski, prof. Uniwersytetu VIZJA

Rektor



Załącznik
do Zarządzenia Nr 3/05/2025
Rektora Uniwersytetu VIZJA
z dnia 31 maja 2025 roku

Procedura przeglądu współpracy Uniwersytetu VIZJA
z partnerami otoczenia społeczno-gospodarczego

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura określa zasady okresowej ewaluacji współpracy Uniwersytetu VIZJA z podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego.
2. Procedura stanowi element Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia Uniwersytetu VIZJA oraz systemu zarządzania współpracą z interesariuszami zewnętrznymi.
3. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym obejmuje relacje z przedsiębiorstwami, instytucjami publicznymi, organizacjami branżowymi, organizacjami społecznymi, instytucjami badawczymi, samorządami zawodowymi, absolwentami uczelni.
4. Współpraca realizowana jest w szczególności w zakresie:
 - a) organizacji praktyk zawodowych,
 - b) organizacji wizyt studyjnych i staży dla studentów,
 - c) udziału przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego (praktyków) w procesie dydaktycznym,
 - d) konsultowania, opiniowania i doskonalenia programów studiów, w tym koncepcji kształcenia, efektów uczenia się i treści programowych,
 - e) konsultowania dopasowania programów studiów do potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym potrzeb rynku pracy,



- f) wspólnej realizacji projektów badawczych i rozwojowych,
- g) wspólnej organizacji konferencji, seminariów i warsztatów,
- h) realizacji przez studentów projektów społecznych lub dyplomowych
w odpowiedzi na potrzeby partnerów z otoczenia społeczno-gospodarczego,
- i) konsultowania strategii rozwoju uczelni, wydziałów i kierunków studiów.

§ 2.

Struktura systemu współpracy z partnerami otoczenia społeczno-gospodarczego

1. System współpracy Uniwersytetu VIZJA z interesariuszami zewnętrznymi ma charakter wielopoziomowy i obejmuje trzy poziomy organizacyjne:
 - a) **poziom strategiczny** – Konwent Uniwersytetu VIZJA,
 - b) **poziom wydziałowy** – Wydziałowe Rady Partnerów,
 - c) **poziom operacyjny** – pełnomocnicy dziekanów lub zespoły ds. współpracy z partnerami.
2. Współdziałanie tych struktur zapewnia systematyczny przepływ informacji pomiędzy władzami uczelni, wydziałami oraz partnerami zewnętrznymi.

§ 3.

Dokumentacja współpracy z partnerami

1. Współpraca uczelni z partnerami dokumentowana jest w szczególności poprzez:
 - a) porozumienia dotyczące współpracy;
 - b) porozumienia dotyczące organizacji praktyk studenckich;
 - c) protokoły hospitacji miejsc odbywania praktyk zawodowych;
 - d) wykazy partnerów współpracujących z wydziałami;
 - e) protokoły posiedzeń Wydziałowych Rad Partnerów;
 - f) raporty z przeglądu współpracy;
 - g) protokoły spotkań, notatki ze spotkań, notatki z przeprowadzonych rozmów;
 - h) protokoły lub notatki z odbytych wizyt studyjnych;
 - i) wyciągi z korespondencji;



- j) uzyskane od partnerów opinie, ekspertyzy, wyniki konsultacji;
 - k) dokumentację fotograficzną lub inną elektroniczną potwierdzającą wspólny udział w aktywnościach i wydarzeniach.
2. Dokumentacja dla danego kierunku studiów jest prowadzona przez pełnomocnika dziekana ds. współpracy z partnerami.

§ 4.

Wykaz partnerów wydziałowych

1. Każdy wydział prowadzi wykaz partnerów współpracujących z wydziałem.
2. Wykaz zawiera w szczególności:
 - a) nazwę instytucji lub przedsiębiorstwa,
 - b) dane kontaktowe,
 - c) zakres współpracy,
 - d) formę współpracy,
 - e) datę podpisania i czas obowiązywania porozumienia,
 - f) osobę odpowiedzialną za współpracę po stronie wydziału,
 - g) osobę odpowiedzialną za współpracę po stronie partnera,
 - h) przypisanie współpracy do kierunku lub kierunków studiów, tam gdzie jest to zasadne,
 - i) informacje i uwagi uwzględniające specyfikę współpracy, tam gdzie jest to zasadne.
3. Wykaz partnerów jest aktualizowany na bieżąco oraz w ramach corocznego przeglądu współpracy.

§ 5.

Przegląd współpracy z partnerami

1. Przegląd współpracy z partnerami otoczenia społeczno-gospodarczego przeprowadzany jest raz w roku akademickim.



2. Do dnia 30 września pełnomocnik dziekana ds. współpracy z partnerami dokonuje analizy współpracy wydziału z partnerami zewnętrznymi za okres minionego roku akademickiego.
3. Przegląd może być dokonywany łącznie dla całego Wydziału lub osobno dla określonych kierunków studiów, jeśli jest to zasadne.
4. Analiza obejmuje w szczególności:
 - a) weryfikację aktualności i poprawności wykazu partnerów,
 - b) ocenę adekwatności liczby partnerów współpracujących z wydziałem,
 - c) ocenę jakości współpracy w zakresie organizacji i przebiegu praktyk zawodowych,
 - d) ocenę jakości współpracy partnerów w procesie dydaktycznym,
 - e) ocenę jakości współpracy w zakresie konsultacji, opiniowania i doskonalenia koncepcji kształcenia i programów studiów,
 - f) ocenę jakości współpracy badawczej i projektowej,
 - g) ocenę jakości współpracy w zakresie organizacji pozaobowiązkowych aktywności dla studentów lub pracowników wydziału,
 - h) ocenę jakości współpracy przy realizacji przez studentów projektów społecznych;
 - i) ocenę jakości komunikacji z partnerem, jego dostępności, responsywności, partycypacji w wydarzeniach akademickich,
 - j) ocenę stopnia zaangażowania studentów i pracowników uczelni w działania stanowiące odpowiedź na potrzeby partnera,
 - k) ocenę jakości pracy Wydziałowej Rady Partnerów,
 - l) formułowanie wniosków co do kontynuacji współpracy, doskonalenia współpracy lub zakończenia współpracy,
 - m) formułowanie wniosków co do dalszych kierunków i rozwoju współpracy na kolejny rok akademicki.
5. Na podstawie zebranych danych sporządzany jest raport z przeglądu współpracy.
6. Raport z przeglądu współpracy zatwierdzany jest przez dziekana wydziału i przekazywany do Prorektora ds. rozwoju.



7. Prorektor ds. Rozwoju przekazuje otrzymane raporty uczelnianemu Zespołowi ds. współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.
8. Po analizie raportów Zespół wydaje rekomendacje dotyczące funkcjonowania i doskonalenia zasad współpracy i kierunków współpracy na poziomie Uniwersytetu.

§ 6.

Wskaźniki jakości współpracy

1. Efektywność współpracy z partnerami otoczenia społeczno-gospodarczego monitorowana jest przy wykorzystaniu wskaźników jakości.
2. W szczególności analizowane są:
 - a) liczba partnerów współpracujących z wydziałem,
 - b) liczba partnerów strategicznych,
 - c) liczba studentów odbywających praktyki,
 - d) liczba zajęć prowadzonych przez praktyków,
 - e) liczba projektów realizowanych z partnerami,
 - f) liczba wydarzeń organizowanych wspólnie z partnerami,
 - g) zatrudnialność absolwentów.

§ 7.

Wykorzystanie wyników przeglądu współpracy

Wnioski wynikające z przeglądu współpracy wykorzystywane są w szczególności do:

- a) doskonalenia systemu współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
- b) doskonalenia programów studiów,
- c) inicjowania nowych kierunków studiów lub specjalności,
- d) rozwijania współpracy badawczej z partnerami,
- e) rozwijania projektów społecznych i gospodarczych.