

Zarządzenie Nr 1/03/2026
Rektora Uniwersytetu VIZJA
z dnia 2 marca 2026 roku
w sprawie przyjęcia Procedury okresowej analizy
i ewaluacji zasad praktyk zawodowych w Uniwersytecie VIZJA

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Przyjmuje się Procedurę okresowej analizy i ewaluacji zasad praktyk zawodowych w Uniwersytecie VIZJA.
2. Procedura okresowej analizy i ewaluacji zasad praktyk zawodowych w Uniwersytecie VIZJA stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

/-/ dr hab. Konrad Janowski, prof. Uniwersytetu VIZJA

Rektor



Załącznik
do Zarządzenia Nr 1/03/2026
Rektora Uniwersytetu VIZJA
z dnia 2 marca 2026 roku

Procedura okresowej analizy i ewaluacji zasad praktyk zawodowych w Uniwersytecie VIZJA

§ 1. Cel procedury

1. Celem procedury jest zapewnienie wysokiej jakości praktyk zawodowych poprzez systematyczną analizę i doskonalenie zasad regulujących praktyki.
2. Procedura stanowi element Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.
3. Ewaluacja ma na celu w szczególności:
 - okresową weryfikację aktualności efektów uczenia się przypisanych do praktyk,
 - ocenę zgodności sposobu realizacji praktyk z wymogami programu studiów, programu praktyk, ze szczególnym uwzględnieniem dopasowania zasad do praktycznego profilu kształcenia regulaminami,
 - doskonalenie zasad, procedur i dokumentacji przebiegu praktyk.

§ 2. Podmioty odpowiedzialne

1. Dziekan Wydziału – nadzór nad systemem jakości praktyk.
2. Uczelniany opiekun praktyk – przygotowuje raport z procedury ewaluacji zasad i dokumentacji praktyk.
3. Studenci – dokonują oceny praktyk, w tym uczelnianych procedur, w ankietach ewaluacyjnych.
4. Wydziałowa komisja ds. jakości kształcenia – analizuje wyniki ewaluacji i rekomenduje zmiany.



§ 3. Źródła danych do ewaluacji

Ocena efektywności i aktualności zasad i dokumentacji praktyk opiera się na analizie:

- jakości dzienników praktyk i dokumentacji potwierdzającej realizację zadań,
- ankiet studenckich,
- zgłoszonych uwag, problemów i skarg przez pracowników BOS, opiekunów praktyk oraz przez studentów i pracodawców,
- rocznego sprawozdania uczelnianego opiekuna praktyk,
- danych z aplikacji VIZJA.APP.

§ 4. Częstotliwość i tryb ewaluacji

1. Analiza zasad praktyk prowadzona jest co najmniej raz w roku akademickim.
2. Ewaluacja obejmuje analizę ilościową i jakościową.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dopuszcza się ewaluację doraźną.

§ 5. Kryteria oceny

Ocena obejmuje w szczególności:

- efektywność zasad realizacji praktyk w zapewnieniu osiągnięcia efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk,
- zrozumiałość zasad dla studentów, opiekunów i pracodawców,
- stopień, w jakim obowiązująca dokumentacja praktyk pomaga w weryfikacji przebiegu praktyki,
- trudności, problemy i wyzwania związane z aktualnymi zasadami i dokumentacją.



§ 6. Doskonalenie systemu praktyk

Na podstawie wyników ewaluacji mogą być podejmowane działania doskonalące, w szczególności:

- aktualizacja efektów uczenia się,
- modyfikacja poszczególnych zasad i dokumentacji praktyk,
- doskonalenie informacji o zasadach praktyk udostępnianych na stronie [www.uczelnia](http://www.uczelnia.vizja.pl),
- aktualizacja i doskonalenie oprogramowania związanego z praktykami, w szczególności VIZJA.APP,
- szkolenia dla opiekunów praktyk,
- wdrażanie nowych narzędzi monitorowania jakości.

§ 7. Postanowienia końcowe

Procedura podlega przeglądowi nie rzadziej niż raz na 3 lata.